



COMUNE DI CITTADUCALE



Provincia di Rieti

AREA V GESTIONE TERRITORIO e AMBIENTE

www.comune.cittaducale.ri.it

AVVISO PUBBLICO - Manifestazione di interesse finalizzata alla concessione in uso dei locali comunali siti in Via Dritta – Santa Rufina

DENOMINAZIONE: COMUNE DI CITTADUCALE (RI)

PUNTI DI CONTATTO: AREA V Gestione Territorio e Ambiente Telefono centralino: 0746.608022/27/29

E-mail: g.dessi@comune.cittaducale.ri.it

E-mail: g.cicconetti@comune.cittaducale.ri.it

PEC istituzionale: comunecittaducale@viapec.net

Indirizzo Internet: <http://www.comune.cittaducale.ri.it>

Responsabile del procedimento: Arch. Giampaolo DESSI'

IL RESPONSABILE DELL'AREA V – GESTIONE DEL TERRITORIO E AMBIENTE

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 58 del 23/04/2026 avente ad oggetto: "Atto di indirizzo per la pubblicazione di avviso di manifestazione di interesse finalizzato alla concessione in uso dei locali comunali siti in Via Dritta – Santa Rufina";

RENDE NOTO

che il Comune di Cittaducale intende acquisire manifestazioni di interesse per l'individuazione di soggetti interessati alla concessione in uso dei locali comunali siti in Via Dritta – Santa Rufina, censiti al Catasto Fabbricati al Foglio 10, particella 449, subalterno 4.

Art. 1 – Finalità

L'Amministrazione Comunale intende valorizzare il patrimonio immobiliare comunale mediante:

1. Recupero e riqualificazione dell'immobile;
2. Ripristino funzionale dei servizi igienici;
3. Gestione e manutenzione ordinaria dei locali;
4. Messa a disposizione dei servizi igienici per finalità pubbliche.

Art. 2 – Descrizione dell'immobile

L'immobile:

1. È ubicato in Via Dritta, frazione Santa Rufina;



COMUNE DI CITTADUCALE



Provincia di Rieti

2. Versa attualmente in stato di inutilizzo;
3. Necessita di interventi di manutenzione straordinaria, in particolare:
4. Ripristino servizi igienici;
5. Eliminazione infiltrazioni;
6. Manutenzione copertura e gronda.

Lo stato dei luoghi è visionabile mediante sopralluogo.

Art. 3 – Interventi richiesti

Il concessionario dovrà assumere a proprio carico:

1. Progettazione ed esecuzione degli interventi necessari;
2. Eventuali autorizzazioni amministrative;
3. Manutenzione ordinaria e pulizia;
4. Gestione funzionale dell'immobile.

Dovrà inoltre garantire:

1. Accessibilità e decoro;
2. Utilizzo dei servizi igienici da parte della collettività, Comune e associazioni in occasione di eventi.

Art. 4 – Durata della concessione

La durata della concessione sarà definita con successivo atto, in relazione:

1. All'entità degli investimenti proposti;
2. Al piano economico-finanziario;
3. Alla sostenibilità gestionale.

Art. 5 – Soggetti ammessi

Possono partecipare:

1. Enti del terzo settore;
2. Associazioni;
3. Cooperative;
4. Imprese individuali o societarie;
5. Altri operatori economici o soggetti privati.

Requisiti:

- a) Assenza cause di esclusione ex D.Lgs. 36/2023;
- b) Capacità tecnica ed economico-finanziaria adeguata.



COMUNE DI CITTADUCALE



Provincia di Rieti

Art. 6 – Modalità di presentazione

La manifestazione di interesse dovrà pervenire entro:

ore 12:00 del giorno 21/05/2026

mediante:

a) PEC: comunecittaducale@viapec.net

oppure

b) consegna a mano all'Ufficio Protocollo.

Oggetto PEC/plico: Manifestazione di interesse – concessione locali Via Dritta Santa Rufina

Art. 7 – Documentazione richiesta

Il plico dovrà contenere:

A) Domanda di partecipazione secondo modello allegato.

B) Proposta preliminare contenente:

1. Descrizione attività proposta;
2. Interventi di riqualificazione;
3. Cronoprogramma;
4. Stima sommaria investimenti;
5. Piano gestionale preliminare.

C) Dichiarazioni

1. Possesso requisiti generali;
2. Accettazione condizioni avviso.

Art. 8 – Natura dell'avviso

Il presente avviso:

1. Ha carattere esplorativo;
2. Non costituisce procedura di gara;
3. Non vincola l'Amministrazione;
4. Non attribuisce diritti o aspettative.

Il Comune si riserva di non procedere.

Art. 9 – Sopralluogo

Il sopralluogo può essere richiesto contattando:

Tel. 0746.608022/27/29



COMUNE DI CITTADUCALE



Provincia di Rieti

E-mail: g.dessi@comune.cittaducale.ri.it

E-mail: g.cicconetti@comune.cittaducale.ri.it

Art. 10 – Responsabile del procedimento

Arch. Giampaolo Dessì

Responsabile Area V – Gestione del Territorio e Ambiente

Arch. Giampaolo DESSI'

RESPONSABILE AREA V

GESTIONE TERRITORIO E AMBIENTE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa".