



**COMUNE DI CITTADUCALE**  
***Provincia di Rieti***

**BANDO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI PER LA FORNITURA GRATUITA  
TOTALE O PARZIALE DEI LIBRI DI TESTO E PER SUSSIDI DIDATTICI DIGITALI O  
NOTEBOOK**

**ANNO SCOLASTICO 2025/2026**

**RIAPERTURA TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE  
DOMANDE**

**Viste:**

- la Legge 23.12.1998 n. 448, ed in particolare l'art. 27, relativo alla fornitura gratuita totale o parziale dei libri di testo a favore degli alunni meno abbienti delle scuole dell'obbligo e secondarie superiori;
- la Determinazione Dirigenziale della Regione Lazio n. G08423 del 02.07.2025, avente per oggetto "*Linee guida ai Comuni del Lazio per l'erogazione dei contributi per la fornitura gratuita, totale o parziale, dei libri di testo e per sussidi didattici digitali o notebook, per l'anno scolastico 2025/2026, a favore degli alunni residenti nel Lazio, nell'ambito delle politiche in favore delle famiglie meno abbienti, ai sensi dell'art. 27 della Legge 23.12.1998, n. 448.....*";

**REQUISITI**

Possono accedere al contributo gli studenti in possesso dei seguenti requisiti:

- **residenza** nel Comune di Cittaducale;
- Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) in corso di validità del nucleo familiare dello studente non superiore a € **15.493,71**;
- frequenza nell'anno scolastico 2025-2026 presso gli Istituti di istruzione secondaria di I e II grado, statali e paritari;

**MODALITA', DOCUMENTAZIONE E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE  
DOMANDE**

Le domande, redatte sull'apposito modulo e debitamente sottoscritte dal genitore dell'alunno o da chi esercita la potestà genitoriale, o dall'alunno stesso se maggiorenne, dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Cittaducale entro il **22 SETTEMBRE 2025 consegnandole a mano o a mezzo posta elettronica ai seguenti indirizzi:**

- **ufficio.protocollo@comune.cittaducale.ri.it**
- **comunecittaducale@viapec.net** (posta certificata)

Il modulo di istanza per il rimborso libri di testo sarà disponibile sul sito istituzionale del Comune [www.comune.cittaducale.ri.it](http://www.comune.cittaducale.ri.it)

Alla richiesta dovranno essere allegati:

1. I.S.E.E. in corso di validità, determinato secondo le vigenti normative, non superiore ad € 15.493,71;
2. Copia del documento di identità in corso di validità del soggetto richiedente che firma l'istanza di contributo;

3. Lista dei libri di testo fornita dalla scuola, dizionari e libri di lettura consigliati dall'istituto scolastico.

Gli studenti maggiorenni potranno inserire la richiesta autonomamente.

Si rammenta che, relativamente alla documentazione fiscale, **si accettano unicamente le FATTURE ELETTRONICHE, che possono essere intestate al beneficiario o al genitore, (l'esercente è obbligato ad emettere la fattura elettronicamente per poterla inviare al Sistema SDI e a fornirla in formato cartaceo al consumatore finale) mentre non si ritengono riconoscibili le spese documentate mediante gli scontrini fiscali.**

**Saranno ritenute ammissibili anche le spese effettuate on-line purché fatturate elettronicamente, anche con importi minimi.**

**SI RICORDA CHE LA RICHIESTA DELLA FATTURA ELETTRONICA DEVE ESSERE CONTESTUALE ALLA FASE DI ACQUISTO SIA ESSO PRESSO ESERCENTE O ON-LINE.**

**SI SPECIFICA CHE LE FATTURE POTRANNO ESSERE ACQUISITE DAL COMUNE ANCHE SUCCESSIVAMENTE ALLA RICHIESTA DEL CONTRIBUTO, MA COMUNQUE ANDRANNO PRESENTATE AL MOMENTO DELLA RICHIESTA DEL COMUNE, PRECEDENTEMENTE ALLA LIQUIDAZIONE DEI BENEFICIARI.**

#### VERIFICHE

Il Comune potrà effettuare controlli a campione delle domande presentate. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/00, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante verrà escluso dalla selezione, ovvero decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera secondo quanto previsto dall'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/00.

Ai sensi della legge n. 241/1990, e ss.mm.ii., Responsabile unico del procedimento è il Responsabile dell'Area III Servizi Amministrativi, alla persona e alle famiglie – Dott.ssa Fabiola Graziani.

**Per tutte le informazioni, è possibile chiamare i seguenti numeri nei normali orari di apertura: 0746608039 (Dott.ssa Fiorella Angelini), 0746608043.**

Cittaducale, lì 16.09.2025



IL RESPONSABILE dell'AREA III

Dott.ssa F. Graziani  
*Fabiola Graziani*