

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ALESSANDRO ERMINI
Data di nascita	18/12/1966
Qualifica	Istruttore Direttivo cat.D1 – pos. econom. D4
Amministrazione	Comune di Cittaducale
Incarico attuale	Comandante Polizia Locale – Commissario Capo Responsabile Area VI – Vigilanza sul territorio
Numero telefonico ufficio	0746/608047-608021-608023
Fax ufficio	0746/608080 – 0746/601044
e-mail istituzionale	a.ermini@comune.cittaducale.ri.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **Dal 01/07/2018 - Oggi**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
COMUNE DI CITTADUCALE
 - Tipo di azienda o settore
COMANDO POLIZIA LOCALE
 - Tipo di impiego
Comandante - Ufficiale con grado di Commissario Capo.
 - Principali mansioni e responsabilità
Incaricato di posizione organizzativa – Area VI – Vigilanza sul territorio
- Date **Dal 04/04/2012 - 30/06/2018**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
COMUNE DI CITTADUCALE
 - Tipo di azienda o settore
COMANDO POLIZIA LOCALE
 - Tipo di impiego
Vice Comandante - Ufficiale con grado di Capitano.
 - Principali mansioni e responsabilità
Incarico di Vice Comandante – Area VI – Vigilanza sul territorio
- Date **Dal 01/08/2001 - 03/04/2012**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
COMUNE DI CITTADUCALE
 - Tipo di azienda o settore
COMANDO POLIZIA LOCALE
 - Tipo di impiego
Ufficiale con grado di Tenente.
 - Principali mansioni e responsabilità
Coordinatore di Vigilanza – Area VIII – Sicurezza Urbana
[dal 29/12/2000 – 31/12/2009 Responsabile CED giusto Decreto Sindacale N. 37 del 29/12/2000]
- Date **Dal 04/11/1996 - 31/07/2001**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
COMUNE DI CITTADUCALE
 - Tipo di azienda o settore
COMANDO POLIZIA LOCALE

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Agente di Polizia Municipale.
Operatore di Vigilanza – Area VIII – Sicurezza Urbana

- Date

01/01/1988 – 31/10/1996

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

E M E C srl

Sistemi di disinfezione e strumenti di controllo per il trattamento dell'acqua e il dosaggio dei prodotti chimici.

Responsabile ufficio vendite ed export e dei servizi informatici CED.

Responsabile ufficio vendite/esportazione e pianificazione ISO 9000. Responsabile sistemi informatici aziendali e della rete digitale.

- Date

01/11/1985 – 13/05/1986

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

S E K O spa

Sistemi di misurazione trattamento acque, igiene e pulizia e dei processi industriali. Sistemi di dosaggio.

Impiegato ufficio finanziario e CED.

Rapporti con le banche e relativa contabilità finanziaria. Corresponsabile sistemi informatici aziendali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date

1981-1985

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE

L. di Savoia Duca degli Abruzzi RIETI

Formazione per esercitare le funzioni di controllo e di decisione a livello aziendale con rilevazione dei fenomeni aziendali e della loro traduzione in scritture contabili.

Ragioniere Perito Commerciale

54/60

- Date

2003

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

GUBBIO MANAGEMENT

Team Work – Project Management – Strumenti Regolazione Amministrativa

- Date

2003

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

SSPAL Lazio

Team Management – Coaching e Swot Analysis – Problem Solving

- Date

2005

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

AICA – ASSOCIAZIONE ITALIANA PER L'INFORMATICA ED IL CALCOLO AUTOMATICO

European Computer Driving Licence

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

2009
 ISTITUTO REGIONALE DI STUDI GIURIDICI DEL LAZIO
 "ARTURO CARLO JEMOLO"
 Corso per Comandanti, Responsabili del servizio, Funzionari ed istruttori Direttivi

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

2017
 INTERNATIONAL POLICE ASSOCIATION – SEZIONE ITALIANA
 Corso di Formazione Professionale "Infortunistica stradale – Omicidio Stradale"

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

2022
 EASA - European Union Aviation Safety Agency
 DAC - Direction de l'Aviation Civile
 EU Drone License A1 - A3

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA
 DISCRETA
 BUONA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE
 BUONO
 DISCRETA
 DISCRETA

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

NELLE VARIE ESPERIENZE LAVORATIVE HO CERCATO DI SVILUPPARE DISCRETE :

- **CAPACITÀ** DI ADATTAMENTO IN NUOVI CONTESTI.
- **CAPACITÀ** DI PROBLEM SOLVING.
- MOTIVAZIONE E TENACIA A PERSEGUIRE I PROPRI OBIETTIVI.
- **CAPACITÀ** A LAVORARE IN TEAM.
- CREATIVITÀ E PROATTIVITÀ
- ATTENZIONE AI DETTAGLI.
- FLESSIBILITÀ
- **CAPACITÀ** DI INSERIRE IN OGNI AMBITO LAVORATIVO SISTEMI INFORMATIZZATI DIGITALI

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ ORGANIZZATIVE E GESTIONALI, CON PARTICOLARE ATTENZIONE ALLA PIANIFICAZIONE DELLE ATTIVITÀ, ALLA PROGRAMMAZIONE DEL SERVIZIO ED ALLA GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICHE, STRUMENTALI ED UMANE ASSEGNATE. L'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO CHE SVOLGO ATTUALMENTE HA TRATTO BENEFICIO

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	<p>DAI VARI RUOLI RICOPERTI E DALLE DIVERSE FUNZIONI SVOLTE IN PASSATO. HO CERCATO UNA RIORGANIZZAZIONE NELLA STRUTTURA DEL CORPO DI POLIZIA LOCALE DI CITTADUCALE, FINALIZZATA ALLO SNELLIMENTO DELLE ATTIVITÀ SVOLTE. CURO L'ATTIVITÀ FORMATIVA DEL PERSONALE, RACCOGLIENDONE I FABBISOGNI E TRADUCENDOLI IN AZIONI ATTRAVERSO ANCHE L'INCENTIVAZIONE ALLA MOTIVAZIONE.</p> <p>CONOSCENZA DEI PRINCIPALI SISTEMI OPERATIVI PER DESKTOP E RELATIVI APPLICATIVI COME IL PACCHETTO OFFICE.</p> <p>DISCRETA CONOSCENZA DEI SISTEMI OPERATIVI LINUX O UNIX.</p> <p>CONOSCENZA DEI PRINCIPALI SISTEMI OPERATIVI MOBILI: ANDROID E IOS.</p> <p>CONOSCENZA DI PROGRAMMI PER GESTIRE DATABASE RELAZIONALI: P.ES. MICROSOFT ACCESS. UTILIZZO DELLA POSTA ELETTRONICA E DI INTERNET.</p> <p>CONOSCENZA DELLA RETE DELLE STRUTTURE DI RETE.</p>
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	<p>CORSI E SEMINARI NELLE MATERIE DI COMPETENZA: CODICE DELLA STRADA, POLIZIA GIUDIZIARIA, EDILIZIA, SICUREZZA NEI CANTIERI EDILI, AMBIENTE, COMMERCIO, LEGISLAZIONE DI PUBBLICA SICUREZZA E NORMATIVA STRANIERI.</p>
PATENTE O PATENTI	<p>PATENTE A – B – C</p> <p>PATENTE DI SERVIZIO A-B-C</p> <p>EU Drone License A1 - A3</p>