**AL COMUNE DI CITTADUCALE**

**Servizi all’Istruzione**

**Corso Mazzini, 111**

**02015 CITTADUCALE**

**OGGETTO: SERVIZIO MENSA SCOLASTICA. RICHIESTA RIMBORSO QUOTE VERSATE PER ACQUISTO BUONI PASTO NON UTILIZZATI - ANNO SCOLASTICO 2019/2020 (Misura emergenza Covid-19).**

Il sottoscritto (nome e cognome del genitore che ha effettuato il versamento)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Via\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ telefono n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

indirizzo email:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

genitore dell'**alunno**/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

iscritto/a per l’A.S. 2019/2020 alla classe \_\_\_\_\_\_\_ della Scuola \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

il rimborso della somma di € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ versata e non usufruita per l’utilizzo dei buoni pasto mensa nell’anno scolastico 2019-2020:

tramite bonifico bancario al seguente IBAN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

tramite quietanza diretta al sottoscritto richiedente

Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA (leggibile)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Allegati:

* Copia documento d’identità del richiedente

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

(artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679)

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale, si informa che:

1. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cittaducale, in persona del Sindaco pro tempore, P.I. 00113040570, con sede legale in Cittaducale (RI) alla via Mazzini n.111 (Pec: [comunecittaducale@viapec.net](mailto:comunecittaducale@viapec.net));
2. Responsabile per la protezione dei dati (DPO) è la società Webizup Srl - Gruppo Logica Informatica, P.I. 12593641009, con sede in Roma alla via della Tecnica, 205 (Pec: [webizup@pec.it](mailto:webizup@pec.it));
3. i dati vengono raccolti e trattati al fine di **erogare il rimborso buoni mensa scolastica non utilizzati nell’A.S. 2019/2020. Misura emergenza Covid-19;**
4. la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico ai sensi e per gli effetti dell’art.6 lett. e) del regolamento UE n.2016/679/in caso di dati sensibili (es. sanitari o che rivelano l’origine razziale o etnica o le convinzioni politiche, religiose o filosofiche) anche il consenso al trattamento sottoscritto dall’interessato;
5. i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
6. i dati possono essere comunicatia soggetti pubblici o privati che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso*;*
7. I dati non sono oggetto di diffusione né di trasferimento all’estero*;*
8. i dati possono essere conosciuti dal responsabile e dai soggetti autorizzati al trattamento (inserire eventuali responsabili del trattamento previamente nominati come società private che svolgono il servizio necessario ad evadere la richiesta per conto dell’ente);
9. il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini di **erogare il rimborso buoni mensa scolastica non utilizzati nell’A.S. 2019/2020. Misura emergenza Covid-19;**
10. Non fornire i dati comporta l’impossibilità di dare riscontro alla domanda/richiesta;
11. i dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge;
12. i diritti dell'interessato sono:
13. richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
14. ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
15. richiedere di conoscere l’origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l’ausilio di strumenti elettronici;
16. ottenere la rettifica , la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
17. richiedere la portabilità dei dati;
18. aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
19. opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
20. proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Io sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dichiaro di aver letto e ben compreso la suestesa informativa.

Cittaducale lì \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_